

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP -ENERO				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA	Incrementar la transparencia en la gestión de las instituciones de la Función Ejecutiva	% de instituciones que cumplen ...	90% de las instituciones cumplen ...
2	LEGISLATIVO-COMISIONES	LEGISLAR Y FISCALIZAR CONFORME A LA LEY	ORDENANZAS APROBADAS-57 COOTAD	100%
3	EJECUTIVO-ALCALDIA	Generar Procesos Internos éticos, estables y enmarcados en la legalidad	RENDISION DE CUENTAS-54-55-60 COOTAD	100%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
4	OBRAS PUBLICAS	Ejecutar obras con calidad al servicio de la comunidad del Cantón Pedernales	Ejecutar, controlar las obras Equipamientos, espacios públicos y vialidad urbana	100%
5	CULTURA Y PATRIMONIO	Proteger, identificar e instrumentar las normas de respeto al patrimonio cultural de Pedernales,	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE"	indicador en evaluación
6	GESTION AMBIENTAL Y RIESGO	Gestionar el mantenimiento y cuidado ambiental de la ciudad de Pedernales así como de las cabeceras parroquiales; como también el respeto al medio ambiente	En saneamiento ambiental la recolección y tratamiento de desechos sólidos	50%
7	CATASTRO Y AVALUOS	Control de las fichas catastrales y actualización de la base, tramites de construcción control del uso de suelo	Registros de catastro solicitados por los ciudadanos	100%
8	TRANSITO Y TRANSPORTE	Control y mediar por la buena convivencia y respeto a las normas de tránsito dentro del canton dentro de las competencias que hemos asumido,	Implementación de sistema de revisión vehicular	65%
9	TURISMO	Promover el turismo y el respeto de las áreas turísticas en en canton,	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE"	indicador en evaluación
10	GESTION E INCLUSIÓN SOCIAL	Proteger a los grupos vulnerables e implementar medidas de acción para la salud de los Pedernalinos,	100% Beneficiarios inscritos en proyectos de inclusión y apoyo social	100%
11	GESTION DE DESARROLO COMUNITARIO	Generar proyectos de impacto a la comunidad de Pedernales	Apoyo a las Organizaciones o comunidades inscritas en programas de desarrollo economico	85%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
12	EMAPADEP			
13	EPDUP			
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
14	Dirección de Planificación	Asegurar el cumplimiento de los objetivos, metas y políticas institucionales a corto y largo plazo a través de prácticas eficientes en el diseño, seguimiento y mejora de procesos, proyectos y planificación estratégica institucional.	PORCENTAJE DE PROCESOS QUE REUNEN TODOS LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA CONTRATAR	95%
15	TALENTO HUMANO	Planificar, organizar y controlar los procesos administrativos, financieros y de desarrollo organizacional	ORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE TALENTO HUMANO	85%
16	ASESORIA JURIDICA	Asesorar y preparar instrumentos de carácter jurídico necesarios para la gestión, patrocinio judicial y representación de la Comisión garantizando su actuación acorde a derecho	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE"	indicador en evaluación
17	ADMINISTRATIVO FINNACIERO			85%
18	SECRETARIA GENERAL	Gestionar la documentación y la comunicación interna y externa de la GADM Pedernales, para fortalecer la identidad e imagen	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE"	indicador en evaluación
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				INFORMACIÓN NO APLICABLE", en GPR, SIN EMBARGO se realiza un seguimientos
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/06/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			PLANIFICACION	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ARQ. KLEBER NACIMBA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			alcaldepedernales@gmail.com	

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	958813334
--	-----------